

FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE BOLSA DE ESTUDO

Favor devolver este formulário preenchido e sem rasuras com o restante da documentação.

Atenção: É obrigatório o preenchimento de todos os itens deste questionário, sob pena de não ser avaliado o processo.

I- DADOS DO CANDIDATO:

a) Candidato: _____
Data de nascimento: _____ Idade: _____ Série em 2021: _____
b) O aluno reside com: () Pai/Mãe () Somente com pai () Somente com a mãe () Avós
() Outros: _____
Caso resida somente com os avós ou com outros, justifique os motivos:

II- DADOS DOS PAIS/RESPONSÁVEIS:

a) Nome do responsável pelo aluno: _____
Endereço: _____
Bairro: _____ CEP: _____ Cidade: _____
Telefones - residencial: _____ Celular: _____
Telefone do local de trabalho: _____ CPF: _____
RG: _____ Idade: _____ Estado Civil: _____
Profissão: _____ Trabalha: () Sim () Não
Renda mensal (salário bruto): R\$ _____ Local de trabalho: _____
Há quanto tempo: _____ Faz declaração de Imposto de Renda? () Sim () Não
Aposentado? () Sim () Não Pensionista? () Sim () Não
Valor aposentadoria/pensão: R\$ _____

b) Nome cônjuge: _____
Reside no mesmo endereço? () Sim () Não. Endereço: _____
Telefones - residencial: _____ Celular: _____
Telefone do local de trabalho: _____ CPF: _____
RG: _____ Idade: _____ Estado Civil: _____
Profissão: _____ Trabalha? () Sim () Não
Renda mensal (salário bruto): R\$ _____ Local de trabalho: _____
Há quanto tempo? _____ Faz declaração de Imposto de Renda? () Sim () Não
Aposentado? () Sim () Não
Pensionista? () Sim () Não
Valor aposentadoria/pensão: R\$ _____

c) Situação dos pais ou responsáveis

() Casados () Amasiados () Nunca foram casados () Pai desconhecido () Pai e/ou mãe falecidos
() Separados judicialmente () Separados não judicialmente.
Se separados, tem companheiro (a)? () Sim () Não

III- QUADRO SÓCIOECONÔMICO-FAMILIAR:

- a) Recebe Bolsa Família? () Sim () Não. Qual valor? R\$ _____
 Algum outro benefício social do Governo? () Sim () Não. Qual benefício? _____
 Valor? R\$ _____
- b) Recebe pensão alimentícia? () Sim () Não. Qual valor? R\$ _____
- c) Algum membro da família recebe BPC/LOAS? () Sim () Não. Quem? _____
- d) Quantas pessoas residem juntas nesta família? _____
- e) Por favor, descreva, no quadro abaixo, os dados de todas as pessoas que fazem parte do grupo familiar: pais, irmãos e outros, incluindo o candidato.

(No quadro abaixo, listar todas as pessoas que compõem o grupo familiar e que sejam dependentes ou contribuintes da renda familiar, inclusive o próprio estudante. As informações devem ser referentes ao último mês e deve-se registrar a renda total - renda bruta mensal sem descontos-, incluindo: seguro-desemprego, benefícios previdenciários e sociais.)

Nome	Idade	Parentesco (em relação ao candidato)	Escolaridade	Profissão	Renda Bruta Mensal
Candidato:		_____			
Total da Renda Familiar					R\$
Renda Per Capta					R\$
(renda total dividida pelo número de membros da família)					

- f) Informações sobre outras rendas
 () Não possui () Aluguel de imóveis R\$ _____ () Pensão por morte R\$ _____
 () Ajuda de terceiros . Descreva. _____
 () Benefícios Sociais () Outro. Qual? _____
- g) Despesas mensais fixas da família (tomar como base a conta mais recente):
 Água: R\$ _____ Luz: R\$ _____ Telefone: R\$ _____ IPTU: R\$ _____
 Cursos (inglês, balé, informática, natação etc.) R\$ _____ Medicamentos: R\$ _____
 Alimentação: R\$ _____ Planos de Saúde/Odontológico: R\$ _____ Transporte: R\$ _____
- h) Paga pensão alimentícia? () Sim () Não . Qual valor? R\$ _____
- h) Outras despesas que considerar importantes: R\$ _____
- Cite quais são estas despesas: _____

IV- BENS DA FAMÍLIA:

- a) A família reside em: () Casa () Apartamento () Imóvel Rural
- b) Condição da Moradia (Imóvel):
 () Próprio (Quitado) () Cedido () Próprio (herança ou concessão de família)

() Financiado – Valor mensal R\$ _____ () Alugado. Valor do Aluguel: R\$ _____

c) A família possui outros imóveis além da moradia (Exemplo: lote, barracão, casa, apartamento, loja, sala comercial, chácara (lazer/sem produção rural), sítio (até 50ha), sítio (51 até 100ha), fazenda, entre outros)? () Sim () Não. Especificar e colocar a quantidade: _____

d) Possui automóvel/moto? () Sim () Não

Proprietário	Marca	Modelo	Ano	Valor do carro pela tabela FIPE

Observação: A tabela FIPE está disponível no endereço: www.fipe.org.br

e) Possui outros bens? () Sim () Não Quais? _____

V- INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES:

a) A família passa por problemas graves, tais como:

() Doenças graves () Separação/divórcio () Desemprego () Morte de familiar () Acidente grave
() Abandono () Falência ou Fechamento de Firma () Viuvez Outros: _____

VI- JUSTIFIQUE, POR ESCRITO, O PEDIDO DA BOLSA:

VII-TERMO DE RESPONSABILIDADE:

Declaro que todas as informações prestadas neste “Formulário para Solicitação de Bolsa de Estudo” são verdadeiras, assumindo integral responsabilidade pelas mesmas. Declaro, ainda, que as únicas fontes de rendimento são as mencionadas neste documento e que, caso as informações aqui prestadas não sejam verdadeiras, estarei sujeito às penas da lei por falsidade ideológica.

Estou ciente de que a constatação de fraude ou a omissão nas informações declaradas acarreta o cancelamento do benefício, podendo ser responsabilizado (a) criminalmente por isso.

Por fim, estou ciente de que as informações fornecidas neste formulário e os documentos apresentados serão utilizados para o estudo socioeconômico da família, o qual será elaborado pela assistente social responsável.

Viçosa, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Responsável pelas Declarações

**DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA SOLICITAÇÃO DE RENOVAÇÃO DE BOLSA DE ESTUDO
PARA O ANO DE 2021:**

1) IDENTIFICAÇÃO DO GRUPO FAMILIAR:

- Cópia da Certidão de Nascimento ou RG, CPF e Acordo Judicial de Guarda do aluno quando houver. Cópia do RG e CPF de todos que moram com o aluno;
- Cópia da Certidão de Casamento dos pais ou responsáveis do aluno, ou Declaração de União estável reconhecida em cartório;
- Certidão de Óbito quando houver, de pais ou responsável legal do aluno;
- Cópia do Comprovante de Residência (conta de água, luz ou telefone) no nome do(a) responsável legal do aluno;
- Comprovante de inscrição no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – Cad-Único (Para incluir ou atualizar os seus dados, procure o setor responsável pelo Cadastro Único de sua cidade)

2) COMPROVANTES DE RENDA DE TODOS OS MEMBROS DO GRUPO FAMILIAR (acima de 18 anos):

- Cópia da Carteira de Trabalho de todos os que moram com o aluno e tem mais de 16 anos: (páginas: foto, qualificação civil, último contrato de trabalho e subsequente em branco). Obs.: Mesmo que a pessoa não trabalhe de carteira registrada ou nunca tenha trabalhado, deverá trazer as cópias das páginas solicitadas da carteira de trabalho. Para aqueles que não possuem Carteira Profissional de Trabalho, os mesmos deverão retirar ou fazer uma declaração simples a próprio punho (com RG e CPF) explicando que não possui carteira de trabalho, colocar data e assinar;
- Cópia completa da Declaração de Imposto de Renda Pessoa Física do último exercício fiscal, incluindo declaração de bens e de direitos, e do recibo de entrega, os quais foram apresentados à Receita Federal. Caso não faça declaração: documento impresso de que não declara Imposto de Renda, que poderá ser obtido pelo link: <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATRjo/ConsRest/Atual.app/paginas/index.asp>
- Cópia do CNIS (Cadastro Nacional de Informações Sociais), que poderá ser obtido nas agências do INSS ou através do site <https://meu.inss.gov.br/>
- Se assalariado, cópia dos quatro últimos contracheques ou da Declaração Salarial em papel timbrado, com carimbo, contendo CNPJ da empresa.
- Extratos bancários dos últimos quatro meses de todas as contas bancárias.
- Comprovante de renda: todos os tipos de rendimentos precisarão ser declarados, inclusive doações e auxílio financeiro.

Trabalho Formal: é o trabalho com benefícios e carteira profissional assinada. Trabalho fornecido por uma empresa (contrato indeterminado ou contrato determinado). Apresentar cópia simples dos holerites dos três últimos meses de todos que trabalham e moram com o aluno.

Trabalho Informal: é o trabalho sem vínculos ou benefícios fornecidos por uma empresa. Sem carteira profissional assinada. A renda não é fixa. Para tanto o(a) responsável legal do aluno deverá apresentar uma Declaração de próprio punho (à mão), constando nome, RG, CPF, endereço, ramo de atividade e especificando o valor da renda, em média, dos três últimos meses. Reconhecer firma em cartório da assinatura do(a) declarante.

Ajuda de custo: Nos casos de pessoas que vivem ou recebem ajuda de terceiros (como pais, parentes e amigos) precisam apresentar uma declaração da pessoa cedente informando que repassa a doação e o valor repassado. É necessário que a pessoa que fez a declaração reconheça firma. Nos casos de depósitos bancários, deve ser apresentado xerox dos extratos dos três últimos meses

Renda por bem alugado: Em caso de renda por bem alugado é preciso entregar uma cópia do contrato do aluguel que contenha o valor cobrado; se o acordo for verbal precisará apresentar uma declaração reconhecida firma em cartório informando a quantia recebida.

Trabalho Autônomo: (prestadores de serviços; proprietários empresa/comércio e outros) deverão apresentar o DECORE: Declaração Comprobatória de Rendimentos (expedido pelo contador com o selo do Conselho Regional de Contabilidade) especificando Retirada do Lucro Líquido ou Distribuição de Lucros dos seis últimos meses ou em caso de empresa aberta recentemente especificar Retirada do Lucro Líquido do período existente, conforme Resolução CFC nº 872, de 23 de março de 2000.

Microempreendedor: apresentar declaração de MEI e declaração de renda.

Estágio Remunerado: Contrato de estágio e cópia simples dos holerites dos três últimos meses.

Aposentadoria, licença maternidade, auxílio-doença, auxílio-reclusão ou pensão: comprovante do recebimento de aposentadoria, auxílio ou pensão dos três últimos meses. O responsável deverá acessar o site da Previdência Social, e com o número do benefício e a data de nascimento do beneficiário consegue imprimir os extratos através do site: <https://www.inss.gov.br/beneficios/> ou o mesmo pode ir direto a uma agência do INSS e retirar os comprovantes.

Benefício de Prestação Continuada – BPC/LOAS: Os comprovantes poderão ser retirados através do site: <https://www.inss.gov.br/beneficios/beneficio-assistencial-aidoso-e-a-pessoa-com-deficiencia-bpc/> ou procure uma agência do INSS para retirar o extrato dos três últimos meses.

Para participantes de Programas Estaduais, Federais ou Municipais de Bolsa ou Auxílio: cópia do extrato social dos três últimos meses.

Pensão Alimentícia: cópia dos três últimos comprovantes de recebimento. Apresentar a xerox dos extratos da conta onde é depositada a pensão e declaração de próprio punho da pessoa que paga a pensão, descrevendo os dados do mesmo e do aluno, bem como valor repassado. Quando houver, Pensão Alimentícia por meio de Decisão Judicial – apresentar cópia do acordo homologado judicialmente ou escritura pública.

Desemprego: para os que se encontram desempregados há menos de 12 meses - Cópia da Rescisão de Contrato, FGTS e Seguro-Desemprego.

Caso de doença crônica na família e/ou outro problema de saúde relevante: laudo médico recente e legível.

3) BENS PATRIMONIAIS:

- Cópia do Comprovante da Situação da Moradia (ver explicação abaixo):

Imóvel alugado com contrato via imobiliária: cópia do contrato de locação e recibo do último mês em nome do(a) responsável legal do aluno.

Imóvel alugado com “contrato gaveta” ou verbal: declaração de próprio punho (à mão), constando nome, RG, CPF, endereço (do(a) responsável legal do(a) interessado(a) e do locatário) mencionar que o contrato é verbal, quanto tempo reside no endereço, o valor mensal do aluguel e reconhecer firma em cartório da assinatura do declarante e do proprietário do imóvel.

Imóvel financiado: cópia do recibo do último mês em nome do(a) responsável legal do aluno.

Imóvel cedido: IPTU (onde consta nome do proprietário e endereço); relatar na declaração de bens imóveis e móveis de que reside em casa cedida e citar nome / RG / CPF e endereço do proprietário. Reconhecer firma em cartório da assinatura do declarante e do proprietário do imóvel. Caso o proprietário tenha falecido, anexar a certidão de óbito à declaração.

Imóvel próprio: Carnê IPTU – cópia da página que constata informações do imóvel (valor venal). Se for isento: carta emitida pela Prefeitura. Caso este documento não esteja no nome dos responsáveis pelo aluno, deverá ser anexada a cópia da escritura da casa.

- **Quando possuir veículos:** anexar cópia do documento (frente e verso), independente da situação quitado ou não, inclusive quando estiver ainda em nome de terceiros.

4) SITUAÇÕES ESPECIAIS:

Guarda Compartilhada: quando a guarda do candidato for atribuída A AMBOS os genitores, a renda familiar será analisada da seguinte forma:

- Se não houver obrigação de pagamento de pensão alimentícia por nenhuma das partes, a renda familiar será analisada com base nos rendimentos de quem permanece a maior parte do tempo com o candidato, sendo que o outro genitor deverá apresentar uma declaração das despesas mensais com o filho.
- Se houver obrigação do pagamento da pensão alimentícia, a renda familiar deve ser analisada com base na renda daquele que recebe a pensão em nome dos filhos.
- Caso o repasse de pensão alimentícia não tenha sido homologado judicialmente, mas seja um acordo entre os genitores do candidato, é necessária a apresentação de uma declaração com o valor da pensão alimentícia.
- **Candidatos Irmãos:**
- Candidatos irmãos podem apresentar uma cópia dos documentos referentes ao grupo familiar, desde que a documentação esteja atualizada. No entanto, o formulário socioeconômico deve ser preenchido individualmente.

5) INFORMAÇÕES IMPORTANTES:

- Informações incoerentes e documentação incompleta são critérios de **INDEFERIMENTO** do pedido.
- Ao Serviço de Bolsa se reserva o direito de solicitar entrevista com o estudante e documentos complementares, bem como de realizar visitas domiciliares quando julgar conveniente.